



Estado Libre Asociado de Puerto Rico  
MUNICIPIO DE CAROLINA

P.O. Box 8  
Carolina, Puerto Rico 00986-0008  
Tels. (787) 750-7000 / 750-7008  
Fax (787) 750-5305

Asamblea Municipal

**ORDENANZA 24**

**SERIE 2002-2003-28**

**DE LA LEGISLATURA DEL GOBIERNO MUNICIPAL AUTÓNOMO DE CAROLINA, PUERTO RICO, PARA ENMENDAR EL PLAN DE PUESTOS DE CONFIANZA PARA LA ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS HUMANOS DEL GOBIERNO MUNICIPAL AUTÓNOMO DE CAROLINA, APROBADO MEDIANTE LA ORDENANZA 65, SERIE 1992-93-72, DEL 17 DE ENERO DE 1993, SEGÚN ENMENDADA POR LA ORDENANZA 47, SERIE 1996-97-53, LA ORDENANZA 16, SERIE 1998-99-19, LA ORDENANZA 04, SERIE 1999-2000-02, LA ORDENANZA 39, SERIE 1999-2000-41, ORDENANZA 40, SERIE 2000-2001-42, ORDENANZA 44, SERIE 2000-2001-47 Y LA ORDENANZA 61, SERIE 2000-2001-63. LA CUAL SE APROBÓ EN CUMPLIMIENTO CON EL ARTÍCULO 11.006 DE LA LEY DE MUNICIPIOS AUTÓNOMOS DEL ESTADO LIBRE ASOCIADO DE PUERTO RICO, SEGÚN ENMENDADA Y EL ARTÍCULO 5, SECCIÓN 5.6 DEL REGLAMENTO DE PERSONAL PARA LOS EMPLEADOS DE CONFIANZA DEL GOBIERNO MUNICIPAL AUTÓNOMO DE CAROLINA, DEL 7 DE ABRIL DE 1987.**

- POR CUANTO:** Mediante la Ordenanza 65, Serie 1992-93-72 se aprobó los Planes de Clasificación y Retribución para los puestos comprendidos en el Servicio de Confianza para el Municipio Autónomo de Carolina, efectivo el 15 de enero de 1993.
- POR CUANTO:** La Ordenanza mencionada fue enmendada por la Ordenanza número 47, Serie 1996-97-53, la Ordenanza 16, Serie 1998-99-19, la Ordenanza 04, Serie 1999-2000-02, Ordenanza 39, Serie 1999-2000-41, Ordenanza 40, Serie 2000-2001-42, Ordenanza 44, Serie 2000-2001-47 y la Ordenanza 61, Serie 2000-2001-63 con el propósito de actualizar los Planes de Clasificación y Retribución de los Puestos de Confianza del Gobierno Municipal Autónomo de Carolina.
- POR CUANTO:** La Ley de Municipios Autónomos en el Artículo 11.006 (d) faculta al alcalde para crear, eliminar, consolidar y modificar las clases de puestos comprendidos en los Planes de Clasificación de la Rama Ejecutiva Municipal, de manera que se mantenga al día o reasignar cualquier clase de puesto de una escala de retribución a otra contenida en el Plan de Retribución, así como reclasificar puestos y disponer cambios en deberes, autoridad y responsabilidad, según se disponga mediante reglamento.

**POR CUANTO:** Resulta necesario actualizar y enmendar el Plan de Clasificación y de Retribución del Servicio  
incluir el puesto de Director de Centro de Servicios Municipales y asignarle a la escala 9 (\$3,640-\$6,369).

**POR TANTO:** **ORDÉNASE POR LA LEGISLATURA DEL GOBIERNO MUNICIPAL AUTÓNOMO DE CAROLINA, PUERTO RICO:**

**Sección 1ra.** Enmendar como la presente se enmienda el Plan de Puestos de Confianza, para la Administración de los Recursos Humanos del Gobierno Municipal Autónomo de Carolina, aprobado mediante la Ordenanza 65, Serie 1992-93-72, del 17 de enero de 1993, según enmendada por la Ordenanza 47, Serie 1996-97-53, la Ordenanza 16, Serie 1999-99-19 y la Ordenanza 40, Serie 2000-2001-42, la cual se aprobó en cumplimiento con el Artículo 11.006 de la Ley de Municipios Autónomos del Estado Libre Asociado de Puerto Rico, según enmendada y el Artículo 5, Sección 5.6 del Reglamento de Personal para los empleados de confianza del Municipio de Carolina, del 7 de abril de 1987.

**Sección 2da.** Autorizar la creación de la siguiente clase:

Director de Centro de Servicios Municipales  
Escala 9        \$3,640-\$6,639

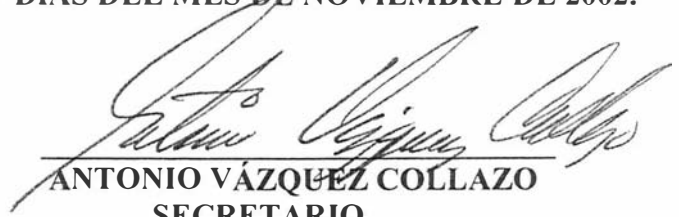
**Sección 3ra.** Esta Ordenanza comenzará a regir inmediatamente luego de su aprobación. Copia certificada deberá ser enviada a la Oficina Central de Asesoramiento Laboral y de Administración de los Recursos Humanos (OCALARAH), a la Oficina del Comisionado de Asuntos Municipales (OCAM), al Departamento de Estado y a la Oficina de Recursos Humanos, y a la Oficina de Gerencia y Presupuesto de este Municipio.

**SOMETIDO POR:** **HON. REINALDO L. CASTELLANOS FERNÁNDEZ**  
**HON. MARTÍN ALVARADO MARTÍNEZ**  
**HON. JORGE VÁZQUEZ SANES**  
**HON. DANILO CARMONA CASTRO**  
**HON. PABLO CANALES AGOSTO**  
**HON. LUIS M. MANGUAL OCASIO**  
**HON. ROSA M. PAGÁN OCASIO**  
**HON. JORGE L. SANTANA MATOS**  
**HON. ROSENDO J. VELA BIRRIEL**  
**HON. CARMELO RIVERA RIVERA**  
**HON. JOSÉ MORALES RODRÍGUEZ**  
**HON. MARÍA PÉREZ ORTÍZ**  
**HON. GERALDO SUÁREZ ROMÁN**

EN CAROLINA, PUERTO RICO, A LOS 20 DÍAS DEL MES DE NOVIEMBRE DE 2002.



REINALDO L. CASTELLANOS  
PRESIDENTE  
LEGISLATURA MUNICIPAL



ANTONIO VÁZQUEZ COLLAZO  
SECRETARIO  
LEGISLATURA MUNICIPAL

APROBADO POR EL ALCALDE DE CAROLINA, A LOS 21 DÍAS DEL MES DE noviembre DE 2002.



JOSE E. APONTE DE LA TORRE  
ALCALDE

## **DIRECTOR DE CENTRO DE SERVICIOS MUNICIPALES**

### **NATURALEZA DEL TRABAJO**

Trabajo profesional que consiste en planificar, organizar y dirigir un Centro de Servicios Municipales.

### **DESCRIPCIÓN Y ESPECIFICACIONES DEL PUESTO**

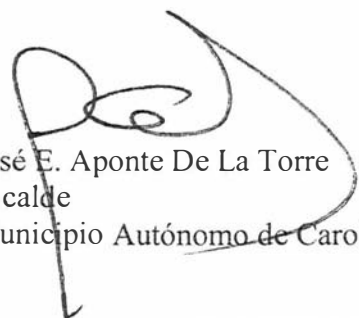
- El funcionario es responsable de la planificación, organización, dirección y control del Centro.
- El funcionario es responsable de supervisar y coordinar los distintos trabajos que se efectúan en el Centro de acuerdo al reglamento establecido.
- Dirige todos los trabajos y supervisará todas las operaciones y empleados asignados al Centro.
- Elaborará un plan de acción anual, mensual o diario de acuerdo a las necesidades del servicio.
- Establecerá medidas de control y velará por el cumplimiento de las mismas.
- Responsable de la operación y mantenimiento de la planta física del Centro.
- Supervisa, coordina y participa en actividades dirigidas a divulgar información sobre los servicios municipales que presta el Centro o el Gobierno Municipal.
- El funcionario realiza trabajo de mucha complejidad y responsabilidad. Asesora al Alcalde y participa en la formación e implantación de la política relacionada con las actividades bajo su responsabilidad.

**DIRECTOR DE CENTRO DE SERVICIOS MUNICIPALES****REQUISITOS DEL PUESTO**

Grado de Bachillerato de Universidad debidamente acreditado.  
Un año de experiencia en tareas administrativas, ejecutiva y de supervisión.

En virtud de la autoridad que me confiere el Artículo 12.006 de la Ley Número 81 del 30 de agosto de 1991, según enmendada, conocida como Ley de Municipios Autónomos del Estado Libre Asociado de Puerto Rico; por la presente apruebo la precedente clase nueva que formará parte del Plan de Clasificación de Puestos para el Servicio de Confianza del Municipio Autónomo de Carolina, a partir de 2002.

Carolina, Puerto Rico, a 21 de 400, de 2002.



José E. Aponte De La Torre  
Alcalde  
Municipio Autónomo de Carolina



## CERTIFICACION

Yo, **ANTONIO VÁZQUEZ COLLAZO**, secretario de la Legislatura Municipal de Carolina, Puerto Rico, por la presente **CERTIFICO**:

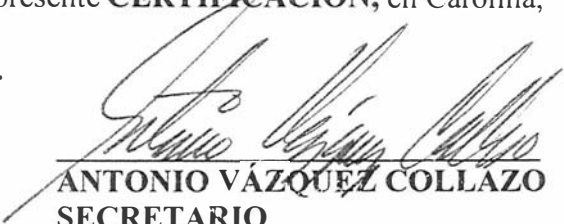
Que la que antecede es copia fiel y exacta de la **ORDENANZA NÚMERO 24 SERIE 2002-2003-28** del 18 de noviembre de 2002, según aprobada por la **Legislatura Municipal**, reunida en **Sesión Ordinaria** con los afirmativos de los siguientes Legisladores:

|                              |                               |
|------------------------------|-------------------------------|
| HON. REINALDO L. CASTELLANOS | HON. MARTÍN ALVARADO MARTÍNEZ |
| HON. JORGE VÁZQUEZ SANES     | HON. DANILO CARMONA CASTRO    |
| HON. PABLO CANALES AGOSTO    | HON. LUIS M. MANGUAL OCASIO   |
| HON. ROSA M. PAGÁN OCASIO    | HON. JORGE L. SANTANA MATOS   |
| HON. ROSENDO J. VELA BIRRIEL | HON. CARMELO RIVERA RIVERA    |
| HON. JOSÉ MORALES RODRÍGUEZ  | HON. GERALDO SUAREZ ROMAN     |
| HON. IRBA M. CRUZ MÁRQUEZ    | HON. CRUZ C. LÓPEZ FALÚ       |

AUSENTE -2- AUSENTE EXCUSADO -0- ABSTENCIÓN -0- EN CONTRA -0-

|                         |                                |
|-------------------------|--------------------------------|
| *HON. MARÍA PÉREZ ORTIZ | HON. HILDA DEL VALLE FELICIANO |
|-------------------------|--------------------------------|

Y para que así conste, expido la presente **CERTIFICACIÓN**, en Carolina, Puerto Rico, **20 de noviembre de 2002**.

  
**ANTONIO VÁZQUEZ COLLAZO**  
SECRETARIO  
LEGISLATURA MUNICIPAL